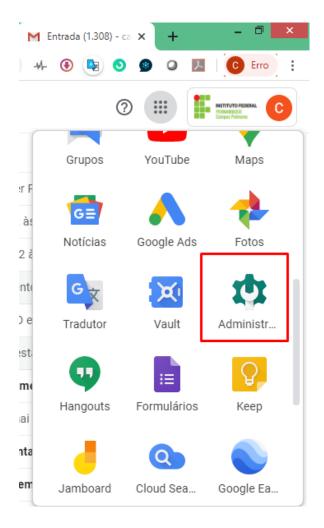
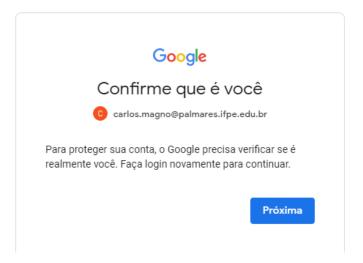
## Acesso as configurações do Google Drive



Com sua conta de e-mail (domínio **palmares.ifpe.edu.br**) acesse o ícone de ferramentas e procure por **Administração**.



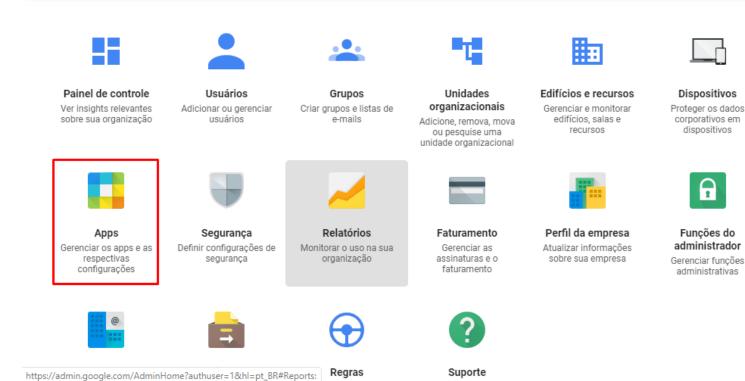
Confirmar a sua conta de e-mail e clicarem **Próxima**.



Na sequência é realizada a sua autenticação e novamente clicar em **Próxima**.

## ≡ Google Admin

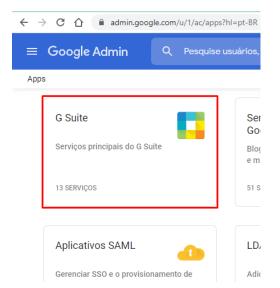
Admin Console



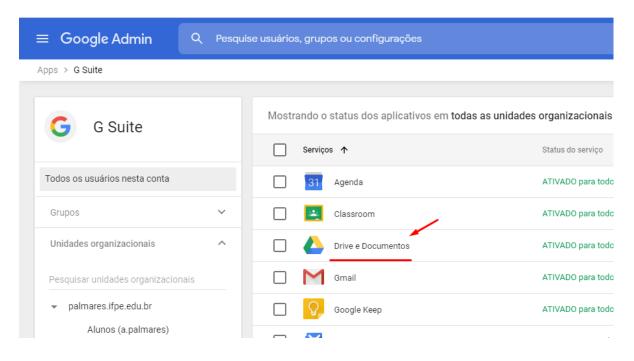
Dispositivos

dispositivos

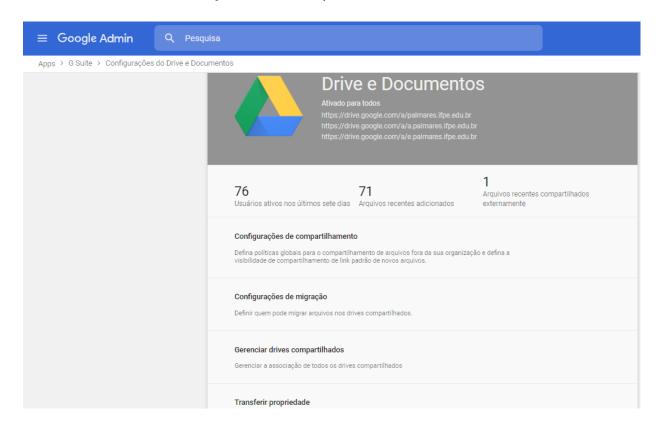
Funções do



Na tela de administração, escolha a primeira opção (G Suite), conforme demarcada na imagem a acima.



Será exibido todos os serviços do G Suite, procure o Drive e Documentos (clicar).



Essa tela final mostra quantos usuários estão ativos e quantos usaram recentemente este serviço. Nesta tela, temos todas as configurações possíveis do Google Drive.

## Carlos Mágno