

PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS E FLUXOS.

Fonte da imagem de capa: <https://blog.gotaskfly.com/wp-content/uploads/2020/03/fluxo.jpg>

- [PROCOLO ACADÊMICO \(SPRO/CPMR\)](#)
- [REGISTROS ACADÊMICOS \(RA\).](#)
- [ASSISTENTE DE ALUNO.](#)
 - [INTRODUÇÃO.](#)
- [PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS.\(PDP\)](#)
 - [INTRODUÇÃO.](#)

PROTOCOLO ACADÊMICO (SPRO/CPMR)

REGISTROS ACADÊMICOS (RA).

ASSISTENTE DE ALUNO.

ASSISTENTE DE ALUNO.

INTRODUÇÃO.

Este capítulo abordará a atuação do **Assistente de Aluno** nas atividades de **ensino, pesquisa e extensão** desenvolvidas no campus Palmares. Levando-se em conta a experiência adquirida no dia a dia e a realidade administrativa do campus, o rol de atividades será suscetível a mudanças na busca constante pela eficiência.

De forma geral as atividades serão blocadas em dois grandes grupos, quais são:

1. Atividades internas: quando ocorrem no interior do campus; e
2. Atividades externas: quando ocorrem fora do campus e durante atividade oficial.

PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS.(PDP)

PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS.(PDP)

INTRODUÇÃO.