

PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS E FLUXOS.

Fonte da imagem de capa: <https://blog.gotaskfly.com/wp-content/uploads/2020/03/fluxo.jpg>

- PROTOCOLO ACADÊMICO (SPRO/CPMR)
- REGISTROS ACADÊMICOS (RA).
- ASSISTENTE DE ALUNO.
 - INTRODUÇÃO.
- PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS.(PDP)
 - INTRODUÇÃO.

PROTOCOLO ACADÊMICO

(SPRO/CPMR)

REGISTROS ACADÊMICOS

(RA).

ASSISTENTE DE ALUNO.

INTRODUÇÃO.

Este capítulo abordará a atuação do **Assistente de Aluno** nas atividades de **ensino, pesquisa** e **extensão** desenvolvidas no campus Palmares. Levando-se em conta a experiência adquirida no dia a dia e a realidade administrativa do campus, o rol de atividades será suscetível a mudanças na busca constante pela eficiência.

De forma geral as atividades serão blocadas em dois grandes grupos, quais são:

1. Atividades internas: quando ocorrem no interior do campus; e
2. Atividades externas: quando ocorrem fora do campus e durante atividade oficial.

PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS.(PDP)

INTRODUÇÃO.