

PROGRAMA DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE APOIO

O Programa de Aquisição de Material de Apoio da Política de Assistência Estudantil do IFPE será implementado na forma de repasse de recurso financeiro a estudantes para a compra de materiais que contribuam para o seu desenvolvimento acadêmico, como material didático, recursos de tecnologia assistiva, óculos corretivos e outros, considerando que a ausência destes pode comprometer o desempenho acadêmico.

- [No que consiste o Programa de Aquisição de Material de Apoio?](#)
- [Como solicitar o programa de aquisição de material de apoio ?](#)

No que consiste o Programa de Aquisição de Material de Apoio?

É um programa destinado a suprir necessidades temporárias, como a compra de óculos e aparelhos auditivos que podem proporcionar uma melhora significativa da aprendizagem do estudante, proporcionando equidade no desenvolvimento das atividades acadêmicas através da concessão de benefício financeiro para aquisição de materiais que contribuam para o desempenho escolar dos(as) estudantes.



Serão priorizadas as solicitações de benefício eventual provenientes de situações emergenciais que venham a ser identificadas pelo Serviço Social e que impactem diretamente no desempenho acadêmico do/a estudante.

Como solicitar o programa de aquisição de material de apoio ?

As solicitações deverão ser feitas exclusivamente através do sistema Fluxo.IFPE (fluxo.ifpe.edu.br)

O(A) estudante solicitante deverá preencher todas as informações do Fluxo.IFPE.

Os(As) estudantes solicitantes deverão preencher todas as informações e anexar os documentos solicitados, de acordo com o seu perfil de inscrição.

As solicitações que não forem concluídas serão indeferidas automaticamente.

O(A) estudante poderá visualizar o status e a avaliação de sua solicitação no Fluxo.IFPE.

Para solicitar, o estudante deve dirigir-se ao DAEE ou ao Serviço Social do campus e preencher requerimento próprio anexando as devidas documentações que foram solicitadas:

1. Requerimento do Material de Apoio;

Link do formulário para a solicitação do requerimento: <https://forms.gle/XhtGrqtW9PuxgwqMA>

2. Cotações orçamentárias em formulário devidamente carimbadas (realizar 3 cotações em óticas diferentes);
3. Cópia da Receita Médica do ano vigente;
4. Cópia de RG e CPF;
5. [Histórico escolar emitido pelo Q-acadêmico](#);

A solicitação é avaliada pelo serviço social e mediante solicitação de parecer favorável, será enviada ao DAEE para verificação de disponibilidade orçamentária e posterior envio aos setores de pagamento.

Os dados do pagamento do benefício estão condicionados à disponibilidade de recursos financeiros do campus. Após receber o benefício e realizar a compra do item, o estudante deverá prestar contas ao DAEE apresentando uma nota fiscal de compra no CPF do estudante (não são aceitos recibos ou cupons fiscais).

Atenção:

Após realizar a compra dos óculos, o estudante deverá apresentar uma Nota Fiscal constando seu nome e CPF, no setor do DAEE para fins de prestação de contas. **Caso o valor da compra dos óculos seja menor que o valor recebido**, o estudante deverá realizar a **devolução** do recurso recebido e não gasto, através de pagamento de boleto bancário - GRU.